

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa

UMOWA nrUCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Pn. Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski realizowanym w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.30 Wsparcie kształcenia ogólnego- ZIT, Typ projektu: B. Podniesienie jakości kształcenia ogólnego.

zawarta w dniu2026 r. pomiędzy:

Gminą Rzepiennik Strzyżewski- Urzędem Gminy w Rzepienniku Strzyżewskim z siedzibą w 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400

Reprezentowaną przez:

Marka Karaś – Wójta Gminy Rzepiennik Strzyżewski zwanym dalej

„Projektodawcą”,

a

uczniem/uczennicą Szkoły Podstawowej (*imię i nazwisko*)

zamieszkałym/zamieszkałą

posiadającym/posiadającą nr PESEL

zwanym/ą dalej

Uczestnikiem projektu

reprezentowanym przez prawnego opiekuna¹

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro projektu:** Urząd Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400;
2. **Projekt:** Projekt on. „**Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski**” nr **FEMP.06.30.IP.01-0225/25** realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021-2027, Fundusze europejskie dla rynku pracy,

¹ W przypadku uczestnictwa w projekcie osoby małoletniej wszystkie dokumenty powinny zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna

edukacji i włączenia społecznego, Wsparcie kształcenia ogólnego- ZIT; Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne,

3. **Regulamin:** regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski nr FEMP.06.30-IP.01-0225/25** na rok szkolny 2025/2026.
4. **Wsparcie:** zajęcia dla uczniów, określone Regulaminem i treścią projektu.
5. **Uczestnik projektu:** Uczniowie/Uczennice Szkoły Podstawowej z terenu Gminy Rzepiennik Strzyżewski, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.
6. **Umowa:** umowa uczestnictwa w projekcie.
7. **Realizator:** szkoła podstawowa podległa pod Gminę Rzepiennik Strzyżewski.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie przez Realizatora Projektu wsparcia Uczestnikowi projektu poprzez rozwijanie kompetencji kluczowych oraz właściwych postaw niezbędnych na rynku pracy w zakresie przedmiotów określonych Regulaminem oraz indywidualizacja podejścia do uczniów o szczególnych potrzebach w formie nieodpłatnych zajęć dodatkowych w ramach projektu pt. „**Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski**” nr **FEMP.06.30-IP.01-0225/25**
2. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem i podpisał Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika oraz Oświadczenie uczestnika projektu², stanowiące załączniki do Regulaminu.
3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Umowie oraz Regulaminie.

² W przypadku uczestnictwa w projekcie osoby małoletniej wszystkie dokumenty powinny zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna

4. Uczestnik projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem projektu pt. **„Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski” nr FEMP.06.30.IP.01-0225/25**, akceptuje jego zapisy i zgodnie z wymogami w nim zawartymi, spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie.
5. Wsparcie udzielane jest w okresie od dnia podpisania umowy do **dnia 26 czerwca 2026 r.**
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

§ 2

ZAKRES WSPARCIA

1. Projektodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach projektu wsparcia w formie zajęć³:
 - Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze
 - Zajęcia rozwijające
 - Koło języka angielskiego eTwinning:
 - Kółko naukowo- przyrodnicze „EkoSTEAM”:
 - Klinika starych sprzętów zajęcia tworzenia, odnawiania starych sprzętów elektronicznych (tzw. gospodarka w obiegu zamkniętym)
 - Zajęcia TUS:
 - Koła zainteresowań (teatralne, sportowe, szachowe, dziennikarskie, taneczne:
 - Zajęcia z pierwszej pomocy:
 - Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne:
 - Zajęcia rozwijające kompetencje cyfrowe:
 - Zajęcia z robotyki i programowania:
2. Projektodawca zobowiązuje się do zapewnienia zaplecza lokalowego, technicznego i kadrowego, niezbędnego do realizacji projektu.
3. Zajęcia dodatkowe odbywać się będą na terenie Szkoły Podstawowej, do której uczęszcza uczestnik projektu.

³ Właściwe podkreślić

§ 3

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

Uczestnik projektu akceptuje terminy i miejsca wyznaczone przez Projektodawcę oraz zobowiązuje się do:

- 1) aktywnego udziału w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz do bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
- 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych dla Niego w projekcie,
- 3) każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na listach obecności,
- 4) wypełniania ankiet i testów związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów,
- 5) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, wpisanych w kwestionariuszu zgłoszeniowym oraz innych danych mających wpływ na realizację projektu,
- 6) uczestnictwa w zajęciach i przestrzegania Regulaminu – z zachowaniem co najmniej 80% frekwencji na zajęciach,
- 7) niezwłocznego usprawiedliwienia wszelkich nieobecności na zajęciach oraz poinformowania Projektodawcy o przyczynach i przewidywanym terminie nieobecności; przy czym Rodzic/prawny projektu zobowiązany jest do telefonicznego/lub mailowego usprawiedliwienia nieobecności ucznia najpóźniej do 2go dnia roboczego po danych zajęciach na których uczeń był nieobecny oraz w terminie do 14 dni roboczych dostarczyć pisemne usprawiedliwienie nieobecności,
- 8) zwrotu kosztów uczestnictwa w projekcie w przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie.

§ 4

PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania jest on zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji.
2. Przerwanie udziału w projekcie możliwe jest tylko w uzasadnionych

przypadkach, po przedłożeniu dokumentów potwierdzających istotny powód przerwania udziału w projekcie.

3. Uzasadnione przypadki mogą wynikać wyłącznie z powodu zmiany miejsca zamieszkania, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i dotyczą okoliczności, które nie były znane Uczestnikowi projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie:
 - 1) Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o przerwaniu udziału w projekcie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie. W oświadczeniu należy przedstawić powody przerwania udziału w projekcie.
 - 2) przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim.
4. Za nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w projekcie uznaje się przekroczenie 20% nieusprawiedliwionej nieobecności godzin określonych harmonogramem zajęć.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Uczestnika Projektu zobowiązany jest on do pokrycia całości kosztów wskazanych przez Projektodawcę po szczegółowym przeliczeniu kwoty przeznaczonej na uczestnika projektu.

§ 5

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty jej podpisania w formie pisemnej, jeśli jest to okres co najmniej 5 dni przed terminem rozpoczęciem pierwszych zajęć, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
2. Projektodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Pośredniczącą;
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia przez Uczestnika Projektu więcej niż 20% czasu przeznaczonego na wsparcie;

- c) rażącego naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Projektodawcy.
3. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu uprzedzony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą wynikającej z art. 233 § 1, w związku z art. 286 Kodeksu karnego oświadcza, że dane oraz oświadczenia zawarte w złożonych przez niego dokumentach oraz przedmiotowej umowie uczestnictwa są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. W okresie trwania niniejszej umowy Uczestnik projektu zobowiązany jest poinformować Projektodawcę na piśmie o każdej zmianie adresu zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku nieodebraną korespondencję, wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany przez Uczestnika w dokumentach rekrutacyjnych, uważa się za doręczoną.
3. W zakresie nieunormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przepisy prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
6. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Projektodawcy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym

dla każdej ze stron.

8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
Data i podpis Projektodawcy

.....
Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka/Uczestnika projektu

**Załącznik nr 5 DEKLARACJA UCZESTNICTWA UCZNIA W PROJEKCIE
(oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika)**

Ja niżej podpisana/y

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

PESEL

deklaruję przystąpienie mojego

syna/córki.....(imię i nazwisko)

PESEL do udziału w

Projekcie „Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych

prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski” nr FEMP.06.30.IP.01-0225/25,

współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Jednocześnie:

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zapisami Regulaminu uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o zasadach udziału w Projekcie i zgodnie z wymogami jestem uprawniony/a do uczestnictwa w Projekcie.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się do wypełniania wszystkich dokumentów wymaganych w trakcie udziału w Projekcie.
4. Oświadczam, że przystępuję do Projektu z własnej inicjatywy.
5. Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania regulaminów dotyczących zadań objętych Projektem.
6. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, iż Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
7. Oświadczam, że zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa w Projekcie.
8. Oświadczam, że podane przeze mnie dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe. Zostałem/am poinformowany, iż mogę zostać pociągnięty/a do odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
9. Zobowiązuję się do poinformowania Kierownika/koordynatora o ewentualnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie wraz z podaniem uzasadnienia.

.....

miejsowość i data

.....

podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka