

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.

Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych

prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski realizowanym w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.30 Wsparcie kształcenia ogólnego- ZIT, Typ projektu: B. Podniesienie jakości kształcenia ogólnego

Nr projektu: **FEMP.06.30-IP.01-0225/25**

§1 Definicje

- 1. Projekt** - projekt „**Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski**” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.10 Wsparcie kształcenia ogólnego - ZIT, typ projektu A. Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne,
- 2. Beneficjent**- podmiot realizujący projekt, tj. Gmina Rzepiennik Strzyżewski na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Pośredniczącą,
- 3. Realizatorzy projektu:**
 - Urząd Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400,
 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Olszynach, 33-164 Olszyny 62,
 - Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2,
 - Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 402
 - Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej Oddziału "Regina II" w Rzepienniku Biskupim, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292,
 - Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Rzepienniku Suchym, 33-163 Rzepiennik Suchy 176,

4. **Instytucja Pośrednicząca** – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości,
5. **Kandydat** – (uczeń lub uczennica) uprawniony do udziału w projekcie, którego komplet poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych będzie złożony w biurze projektu,
6. **Komisja Rekrutacyjna** - zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do projektu, składający się z Kierownika projektu oraz Koordynatora szkolnego danej szkoły,
7. **Uczestnik projektu** – uczeń lub uczennica szkoły uczestniczącej w projekcie, dla której organem prowadzącym jest Rzepiennik Strzyżewski, zakwalifikowany/a do projektu, korzystający/a Bezpośrednio z pomocy w projekcie (Beneficjent Ostateczny),
8. **Kierownik projektu** – osoba podejmująca decyzje wiążące w imieniu Beneficjenta,
9. **Czas realizacji projektu** - okres trwający od 01.01.2026 roku do 31.08.2028 roku, zgodny z wnioskiem o dofinansowanie projektu,
10. **Lista podstawowa/lista rezerwowa** – powstały w wyniku procesu rekrutacji ranking uczestników /kandydatów na uczestników projektu, dotyczący konkretnej szkoły.

§2 Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie „**Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski**”.
2. Głównym celem o projektu jest podniesienie jakości kształcenia w 5 szkołach podstawowych z terenu Gminy Rzepiennik Strzyżewski poprzez wzmocnienie kompetencji 50 nauczycieli/lek, wsparcie 200 uczniów/nnic w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i znajdującymi się w niekorzystnej sytuacji.
3. Okres realizacji projektu: **od 01.01.2026 r. do 31.08.2028 r.**

4. W projekcie biorą udział następujące szkoły:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Olszynach, 33-164 Olszyny 62,
- 2) Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2,
- 3) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 402
- 4) Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej Oddziału "Regina II" w Rzepienniku Biskupim, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292,
- 5) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Rzepienniku Suchym 33-163 Rzepiennik Suchy 176,

5. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.

6. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400

7. Biura rekrutacyjne znajdują się w szkołach objętych projektem tj.:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Olszynach, 33-164 Olszyny 62,
- 2) Szkoła Podstawowa w Turzy, 33-167 Turza 2,
- 3) Szkoła Podstawowa w Rzepienniku Strzyżewskim, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 402
- 4) Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej Oddziału "Regina II" w Rzepienniku Biskupim, 33-163 Rzepiennik Biskupi 292,
- 5) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Rzepienniku Suchym 33-163 Rzepiennik Suchy 176,

8. Działania informacyjne dotyczące projektu prowadzone są na poziomie strony internetowej Beneficjenta oraz poprzez oficjalne strony internetowe każdej szkoły, biorącej udział w projekcie oraz media społecznościowe Beneficjenta, informacja o projekcie na tablicy ogłoszeń w każdej szkole oraz w Urzędzie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, informacja o projekcie za pośrednictwem elektronicznego dziennika.

§3 Przebieg i kryteria rekrutacji:

1. Do projektu mogą się zgłaszać:

- a) Uczniowie (poprzez swoich rodziców lub opiekunów prawnych), którzy spełniają następujące **podstawowe kryterium rekrutacyjne**:
uczniowie/uczenice SP objęte projektem z Gminy Rzepiennik Strzyżewski;
 - b) Nauczyciele/ Nauczycielki zatrudnieni w szkołach objętych projektem;
- Ww. osoby muszą mieszkać, uczyć się lub pracować na terenie województwa

małopolskiego. Wsparciem instytucjonalnym objęte zostaną także szkoły: w Olszynie, Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepienniku Biskupim, Rzepienniku Suchym, Turzy; podmioty zlokalizowane (siedziba) na terenie województwa małopolskiego.

System preferencji dla uczniów:

a) uczniowie będący w grupie osób ze specjalnymi potrzebami jako kryteria przewencyjne zastosowane zostanie:

✓ **20 punktów:**

- **osoba z niepełnosprawnością - osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności** - punkty przyznawane na podstawie przedłożonej kopii orzeczenia o niepełnosprawności,

✓ **20 punktów:**

- **osoba z opinią/orzeczeniem z poradni psychologiczno-pedagogicznej** – punkty przyznawane na podstawie przedłożonej kopii opinii/orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej,

✓ **20 punktów:**

- **osoba z opinią o potrzebie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej** - punkty przyznawane na podstawie przedłożonej opinii sporządzonej przez Zespół specjalistów ze szkół objętych projektem (specjaliści: psycholog, pedagog, pedagog specjalny, logopeda, doradca zawodowy i terapeuta pedagogiczny)

Opinia może być udzielana z inicjatywy (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach: Dziennik Ustaw z dnia 5 września 2023 r. Poz. 1798):

- 1) ucznia;
- 2) rodziców ucznia;
- 3) dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki;
- 4) nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem;
- 5) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
- 6) poradni;
- 7) asystenta edukacji romskiej;
- 8) pomocy nauczyciela;
- 9) (uchylony);

- 10) pracownika socjalnego;
- 11) asystenta rodziny;
- 12) kuratora sądowego;
- 13) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;

✓ **10 punktów:**

- wielodzietność rodziny kandydata /weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS/urzędu gminy/szkoły/

✓ **10 punktów:**

- dzieci pochodzące z rodzin korzystających z pomocy OPS /weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS/

Ww. kryteria preferencyjne ustalone zostały na podstawie barier jakie wskazywała analizowana grupa podczas badań empirycznych. Osoby z w/w grup zagrożone są wykluczeniem społecznym co dodatkowo wpływa na ich edukację. Łącznie Kandydat może uzyskać max. 80 pkt w części a) kryteriów preferencyjnych. Na poszczególne formy wsparcia uczniowie ze specjalnymi potrzebami będą klasyfikowani na podstawie dokumentów rekrutacyjnych i będących w posiadaniu szkoły.

b) uczniowie wskazują w formularzu zgłoszeniowym rodzaje zajęć, na które aplikują.

1. Na podstawie dokumentów posiadanych w szkole wychowawca kwalifikuje uczniów ze specjalnymi potrzebami na wybrane przez siebie zajęcia:

- Zajęcia TUS (Trening umiejętności społecznych)
- Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne.

W przypadku niewyczerpania limitu wolnych miejsc przez uczniów ze specjalnymi potrzebami na ww. zajęcia będą kwalifikowani pozostali chętni uczniowie według opinii nauczyciela z zaleceniem do tego typu zajęć

2. Kryterium: ocena z poszczególnych przedmiotów:

- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze - ocena za poprzedni rok szkolny do

4.0, przy czym uczeń uzyskuje dodatkowo:

- 5 pkt przy ocenie 2.0
- 4 pkt przy ocenie 3.0
- 3 pkt przy ocenie 4.0

- zajęcia rozwijające, Koło języka angielskiego eTwinning, zajęcia

rozwijające kompetencje cyfrowe i z robotyki i programowania - ocena za poprzedni rok szkolny powyżej 4.0;

Na ww. zajęcia w pierwszej kolejności kwalifikowani są uczniowie ze specjalnymi potrzebami (punktacja z cz. a) przy uwzględnieniu średniej ocen wymaganej na poszczególne zajęcia i dodatkową punktacją. W przypadku niewyczerpania limitu wolny miejsc przez uczniów ze specjalnymi potrzebami na ww. zajęcia będą kwalifikowani pozostali chętni uczniowie według kolejności zgłoszeń.

3. Koła zainteresowań:

- Kółko naukowo- przyrodnicze „EkoSTEAM”
- Klinika starych sprzętów zajęcia tworzenia, odnawiania starych sprzętów elektronicznych
- Koła zainteresowań (teatralne, sportowe, szachowe, dziennikarskie, taneczne)
- Zajęcia z pierwszej pomocy

Przy rekrutacji na te zajęcia stosowane będą dodatkowe kryteria premiujące określone w cz. a), tj

✓ **20 punktów:**

- **osoba z niepełnosprawnością - osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności** - punkty przyznawane na podstawie przedłożonej kopii orzeczenia o niepełnosprawności,

✓ **20 punktów:**

- **osoba z opinią/orzeczeniem z poradni psychologiczno-pedagogicznej** – punkty przyznawane na podstawie przedłożonej kopii opinii/orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej,

✓ **20 punktów:**

- **osoba z opinią o potrzebie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej** - punkty przyznawane na podstawie przedłożonej opinii sporządzonej przez Zespół specjalistów ze szkół objętych projektem (specjaliści: psycholog, pedagog, pedagog specjalny, logopeda, doradca zawodowy i terapeuta pedagogiczny)

Opinia może być udzielana z inicjatywy (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach: Dziennik Ustaw z dnia 5 września 2023 r. Poz. 1798):

- 1) ucznia;
 - 2) rodziców ucznia;
 - 3) dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki;
 - 4) nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem;
 - 5) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
 - 6) poradni;
 - 7) asystenta edukacji romskiej;
 - 8) pomocy nauczyciela;
 - 9) (uchylony); 10) pracownika socjalnego;
 - 11) asystenta rodziny;
 - 12) kuratora sądowego;
 - 13) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;
- ✓ **10 punktów:**
- wielodzietność rodziny kandydata /weryfikacja na podstawie oświadczenia szkoły
- ✓ **10 punktów:**
- dzieci pochodzące z rodzin korzystających z pomocy OPS /weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS/

W celu zgłoszenia do projektu dziecka należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w §1 ust. 3 wypełnione i podpisane przez opiekunów prawnych komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:

- ✓ Kwestionariusz zgłoszeniowy dziecka (**załącznik nr 1**)
- ✓ Zaświadczenie Dyrektora Szkoły (**załącznik nr 2**)
- ✓ Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 3**)
- ✓ Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**załącznik nr 4**)
- ✓ Kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności kandydata (jeżeli dotyczy)
- ✓ Kopię opinii/orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego (jeżeli dotyczy)
- ✓ Opinia o potrzebie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej - wydana przez Zespół specjalistów ze szkół objętych projektem (specjaliści: psycholog, pedagog, pedagog specjalny, logopeda, doradca zawodowy i terapeuta pedagogiczny jeśli dotyczy)

- ✓ Zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu rodziny z pomocy (jeżeli dotyczy)
- ✓ Zaświadczenie o pochodzeniu z rodziny wielodzietnej weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS/urzędu gminy/szkoły (jeżeli dotyczy).

System preferencji dla nauczycieli:

W przypadku rekrutacji nauczycieli w pierwszej kolejności do projektu będą rekrutowani nauczyciele uczący w danej szkole (kryterium podstawowe).

Dodatkowe punkty preferencyjne przyznawane będą nauczycielom:

- ✓ uczącym łącznie od 5-8 uczniów ze specjalnymi potrzebami – **5 pkt**
- ✓ uczącym łącznie od 9-14 uczniów ze specjalnymi potrzebami – **10 pkt**
- ✓ uczącym łącznie od 15 i więcej uczniów ze specjalnymi potrzebami – **15 pkt**

Maksymalnie nauczyciel może otrzymać 15 punktów.

W celu zgłoszenia do projektu nauczyciela/nauczycielki należy dostarczyć do punktu rekrutacyjnego, określonego w § 1 ust. 3 wypełnione i podpisane komplety dokumentów rekrutacyjnych, czyli:

- ✓ Kwestionariusz zgłoszeniowy nauczyciela (**załącznik nr 6**)
 - ✓ Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 7**)
 - ✓ Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki projektu (**załącznik nr 8**)
 - ✓ Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie w oparciu o umowę w szkole podstawowej na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski (Oświadczone podpisane przez Dyrektora Szkoły)
2. Dokumenty dostępne są do pobrania w biurze projektu, w szkołach, jak również na stronach internetowych: Urzędu Gminy Rzepiennik Strzyżewski oraz w szkołach w których realizowany jest projekt.
 3. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez Kandydata/Kandydatkę, a w przypadku rekrutacji dzieci przez ich opiekunów prawnych niniejszego Regulaminu.
 4. Rekrutacja dzieci i nauczycieli będzie prowadzona w okresie **od 07 stycznia 2026 r. do 31 stycznia 2026 r.** W tych dniach przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne. W przypadku przesłania dokumentów pocztą liczy się termin wpłynięcia dokumentów do siedzib biur.
 5. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby uczestników, rekrutacja zostanie przedłużona.
 6. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu naboru weryfikuje przyjęte wnioski i

- sporządza listę Kandydatów spełniających wymagania dostępu i kryteria preferencyjne, a następnie sporządza listy rankingowe w podziale na grupę docelową i podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu dzieci oraz nauczycieli, spełniających wyżej wspomniane kryteria.
7. Listy rankingowe tworzone będą na podstawie ilości przyznanych punktów od największej do najmniejszej. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 8. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych poszczególnych grup docelowych.
 9. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru uczestników/uczestniczek, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.
 10. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny uczestnik/uczestniczka z listy rezerwowej danej grupy docelowej.
 11. Komisja Rekrutacyjna wypełnia kartę oceny Kwestionariusza zgłoszeniowego i załącza go do pozostałej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydata/Kandydatki.
 12. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do 7 dni roboczych od dnia upublicznienia listy rankingowej osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Wówczas Komisja Rekrutacyjna ma 4 dni robocze na rozpatrzenie wniosku od dnia jego otrzymania. Z procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Wsparciem oferowanym w ramach projektu zostaną objęci tylko Ci uczestnicy, którzy terminowo i kompletnie złożą formularz rekrutacyjny.
2. Dokumenty rekrutacyjne można dostarczyć osobiście do Biura rekrutacyjnego w danej szkole, do której uczęszcza dany uczeń/uczennica, lub poprzez email na adres: rzepiennik@rzepiennik.pl lub pocztą tradycyjną (zgodnie z adresem szkoły wskazanym w § 2 ust. 7 niniejszego Regulaminu, do której uczęszcza dany uczeń/uczennica). Dodatkowo istnieje możliwość składania dokumentów rekrutacyjnych przez osoby z niepełnosprawnością za pośrednictwem pracownika biura, który przyjedzie do domu danej osoby z niepełnosprawnością, która chce aplikować do projektu a z jakiś przyczyn nie może złożyć dokumentów rekrutacyjnych

inną drogą.

3. Rekrutacja przeprowadzona zostanie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie:
Kierownika/koordynatora projektu oraz koordynatora szkolnego.
4. Dokumenty złożone po terminie naboru wskazanym w § 4 ust. 2 lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Rodzic/opiekun prawny dziecka zakwalifikowanego do udziału w projekcie najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć projektowych zobowiązany jest do podpisania Umowy i deklaracji uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 5**).
6. Dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni nie podpiszą Oświadczenia potwierdzającego kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**Załącznik nr 4**) oraz Umowy i deklaracji uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 5**) nie mogą zostać uczestnikami/ uczestniczkami projektu.
7. Nauczyciel zakwalifikowany do udziału w projekcie w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć projektowych zobowiązany jest do podpisania Umowy i deklaracji uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 9**).
8. Nauczyciele, którzy nie podpiszą Oświadczenia potwierdzającego kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (**Załącznik nr 8**) oraz Umowy i deklaracji uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 9**) nie mogą zostać uczestnikami/uczestniczkami projektu.
9. Uczestnik/uczestniczka projektu, a w przypadku dzieci ich opiekunowie prawni, są zobowiązani zawiadomić Wnioskodawcę o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację i wyjaśnienie w tej sprawie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
10. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na zajęciach, przekraczająca 20% łącznej liczby planowanych godzin danych zajęć skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim obejmujących w szczególności wynagrodzenie trenera / nauczyciela, druk materiałów szkoleniowych.
11. Uczestnik/uczestniczka zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
12. Skreślenie dziecka oraz nauczyciela/nauczycielki z listy uczestników/uczestniczek

projektu dokonuje Kierownik Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danej grupy docelowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

13. Uruchomienie listy rezerwowej dzieci będzie możliwe w dowolnym momencie realizacji projektu.

14. Uruchomienie listy rezerwowej dla nauczycieli/nauczycielek będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji pozostanie więcej niż 80% godzin zajęć.

15. W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:

Wsparcie dla dzieci:

W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia, dostępne dla uczniów i uczennic ze szkół, o których mowa w §2 ust. 4.

I. Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze będą realizowane:

- SP Olszyny: j. polski – 2 grupy; matematyka – 1 grupa; j. angielski: 1 grupa
- SP Rzepiennik Strzyżewski: matematyka – 1 grupa
- SP Rzepiennik Biskupi: j. polski – 1 grupa; matematyka – 1 grupa; j. angielski: 1 grupa
- SP Rzepiennik Suchy: j. polski – 1 grupa; matematyka – 1 grupa; j. angielski: 2 grupy,

II. Zajęcia rozwijające będą realizowane:

- SP w Turzy dla łącznie 4 grupy z zajęć matematyczno-przyrodniczych i języka angielskiego;

III. Koło języka angielskiego eTwinning:

- SP Olszyny: 5 grup

IV. Kółko naukowo- przyrodnicze „EkoSTEAM”:

- SP Olszyny: 2 grupy

V. Klinika starych sprzętów zajęcia tworzenia, odnawiania starych sprzętów elektronicznych (tzw. gospodarka w obiegu zamkniętym)

- SP Olszyny: 1 grupa;

VI. Zajęcia TUS:

- SP Olszyny: 2 grupy

VII. Koła zainteresowań (teatralne, sportowe, szachowe, dziennikarskie, taneczne:

- SP Rzepiennik Strzyżewski: Kółko teatralne – 1 grupa; Kółko sportowe – 1 grupa; Kółko dziennikarskie – 1 grupa;
- SP Rzepiennik Biskupi: Kółko teatralne – 1 grupa; Kółko taneczne – 1 grupa; Kółko szachowe – 1 grupa;
- SP Rzepiennik Suchy: Kółko teatralne – 1 grupa; Kółko taneczne – 1 grupa; Kółko szachowe – 1 grupa;

VIII. Zajęcia z pierwszej pomocy:

- SP Rzepiennik Strzyżewski – 2 grupy;
- SP Rzepiennik Suchy – 2 grupy;

IX. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne:

- SP Turza – 1 grupa;

X. Zajęcia rozwijające kompetencje cyfrowe:

- SP Rzepiennik Suchy – 1 grupa;

XI. Zajęcia z robotyki i programowania:

- SP Turza – 1 grupa;

Formy wsparcia, o których mowa wyżej będą się odbywać na podstawie harmonogramów dla poszczególnych szkół. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

Wsparcie dla nauczycieli/nauczycielek

W ramach projektu planuje się organizację szkoleń:

- szkolenie z zakresu pracy z dziećmi uzdolnionymi, posiadającymi predyspozycje do zdobywania dodatkowej wiedzy; umiejętność pracy w zespołach klasowych o zróżnicowanych zdolnościach; 5 grup po ok 9-11 osób
- szkolenia z zakresu STEAM z naciskiem na umiejętności techniczne, inżynieryjne; 2 grupy 10-osobowe (średnio po 4 osoby/szkołę);

Forma szkoleń: stacjonarne.

§5 Obowiązki

1. Do obowiązków ucznia/uczennicy oraz nauczyciela/nauczycielki w ramach realizacji umowy uczestnictwa w projekcie należy w szczególności:
 - a) punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach, potwierdzone obecnością w dzienniku zajęć bądź podpisem na liście obecności,
 - b) udział w badaniach ankietowych wykonywanych na potrzeby monitoringu projektu.
2. Poprzez zgłoszenie udziału w projekcie rodzic/prawny opiekun uczestnika/uczestniczki wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Jednocześnie rodzice/prawni opiekunowie uczestników przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 07 stycznia 2026 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika/koordynatora Projektu.
4. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych Regulaminem, należy do Beneficjenta projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Kwestionariusz zgłoszeniowy (dziecko)

Załącznik nr 2 – Zaświadczenie Dyrektora Szkoły (dziecko)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu (dziecko)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu (dziecko)

Załącznik nr 5 – Umowa/deklaracja (dzieci)

Załącznik nr 6 – Kwestionariusz zgłoszeniowy (nauczyciel)

Załącznik nr 7 – Oświadczenie uczestnika projektu (nauczyciel)

Załącznik nr 8 – Oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika projektu
(nauczyciel)

Załącznik nr 9 – Umowa/deklaracja (nauczyciel)

Zatwierdził: Wójt Gminy Rzepiennik Strzyżewski – Marek Karaś

Rzepiennik Strzyżewski, 07.01.2026 r.